**Паспорт Образовательной программы**

**«Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Версия программы** | **1** |
| **Дата Версии** | **15.10.2020** |

* **Сведения о Провайдере**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Провайдер | Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия АйТи» |
| 1.2 | Логотип образовательной организации |  |
| 1.3 | Провайдер ИНН | 7724301238 |
| 1.4 | Ответственный за программу ФИО | Ефимова Ольга Владимировна |
| 1.5 | Ответственный должность | Операционный директор |
| 1.6 | Ответственный Телефон | +7(905)3086060 |
| 1.7 | Ответственный Е-mail | academy\_ufa@it.ru |

1. **Основные Данные**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Описание** |
| 2.1 | Название программы | Бизнес-анализ и системный анализ в IT |
| 2.2 | Ссылка на страницу программы | <https://www.academyit.ru/courses/ps_banalysis/?sphrase_id=210237> |
| 2.3 | Формат обучения | Онлайн |
|  | Подтверждение от ОО наличия возможности реализации образовательной программы с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий с возможностью передачи данных в форме элементов цифрового следа | Обучение по программе реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (вебинары в zoom, прохождение входной диагностики, промежуточной и итоговой оценки знаний, выполнение ПЗ, взаимодействие с преподавателем в системе дистанционного обучения (СДО) Академии АйТи http://do.academyit.ru/) |
| 2.4 | Уровень сложности | Начальный |
| 2.5 | Количество академических часов | 72 |
|  | Практикоориентированный характер образовательной программы: не менее 50 % трудоёмкости учебной деятельности отведено практическим занятиям и (или) выполнению практических заданий в режиме самостоятельной работы (кол-во академических часов) | 52 % трудоемкости учебной деятельности отведено практическим занятиям (38 ак. часов) |
| 2.6 | Стоимость обучения одного обучающегося по образовательной программе, а также предоставление ссылок на 3 (три) аналогичные образовательные программы иных организаций, осуществляющих обучение, для оценки объективности стоимости или обоснование уникальности представленной образовательной программы в случае отсутствия аналогичных образовательных программ на рынке образовательных услуг | **30 000 рублей 00 копеек**  На рынке аналогичные курсы по теме «Бизнес-анализ и системный анализ в IT», продолжительностью 72 ак. часа присутствуют не у всех учебных центров. Стоимость рассчитана исходя из средней стоимости за 1 ак. час.   1. **Академия Алексея Сухорукова**   «Курс по бизнес-анализу», 20 часов аудиторных занятий, 12000 руб.  <http://itsuhorukov.ru/course/biznes-analiz/>  Стоимость 1 ак.ч.- 600 руб   1. **АНО УЦ ДПО "ИТ Эксперт"**   Курс «Системный анализ», 16 ак.ч., 19500 руб  <https://www.itexpert.ru/rus/services/training/moscow/detail.php?ID=9954>  Стоимость 1 ак.ч.- 1218 руб   1. **Центр IT- Образования Level UP**   курс «Системный и бизнес-анализ в разработке ПО. Интенсивный курс», 40 ак.ч., 55990 руб.  <http://levelp.ru/courses/system_and_business_analysis/system+analysis/>  Стоимость 1 ак.ч.- 1399 руб  Расчет средней стоимости ак. часа.  (600+1218+1399)/3=1072 руб  72ак.ч.\* 1072руб=77184 руб |
| 2.7 | Минимальное количество человек на курсе | 20 |
| 2.8 | Максимальное количество человек на курсе | 500 |
| 2.9 | Данные о количестве слушателей, ранее успешно прошедших обучение по образовательной программе | нет |
| 2.10 | Формы аттестации | Экзамен в форме тестирования |
|  | Указание на область реализации компетенций цифровой экономики, к которой в большей степени относится образовательная программа, в соответствии с Перечнем областей | Программирование и создание ИТ- продуктов |

* **Аннотация программы**

Современный мир невозможно представить без движения вперед. Это касается и обучения. Новые экономические и технологические условия требуют реализации освоения гражданами ключевых компетенций цифровой экономики. Программа повышения квалификации отвечает новым требованиям к ключевым компетенциям цифровой экономики: умению учиться в условиях постоянно меняющихся реалий, решать задачи в технологически насыщенной среде, управлять информацией и данными.

**Бизнес-анализ** – это процесс сбора и обработки неструктурированных данных о бизнесе с помощью специальных программных приложений. Полученные данные превращаются в информацию, которая анализируется, интерпретируется и используется для решения проблем и потребностей компании.

Результаты бизнес-анализа помогают руководителям принимать верные, математически обоснованные решения, корректировать стратегию развития бизнеса, основываясь на точных данных, совершенствовать бизнес-процессы и делать компанию конкурентоспособной. Поэтому специалисты, благодаря которым большие объемы разнородных данных обращаются в полезные знания, являются востребованными кадрами на рынке труда.

**Общая характеристика компетенций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения или которые формируются в результате освоения образовательной программы**

Программа обучения охватывает все основные аспекты деятельности специалистов по системному и бизнес-анализу: выявление круга заинтересованных лиц, сбор бизнес требований, анализ объекта автоматизации, моделирование и оптимизация бизнес-процессов, анализ требований к системе, построение моделей, формирование требований к информационной системе, интеллектуальная обработка данных для поддержки принятия управленческих решений в организации с применением современных методов и инструментальных средств.

**После изучения курса слушатели будут:**

**Знать:**

* Основы разработки программных продуктов и место бизнес-анализа
* Способы разработки требований к программным продуктам
* Потребности организаций
* Способы написания разных уровней требований
* Способы написания use case и user story
* Способы моделирования диаграммы в нотации UML
* Способы моделирования пользовательского интерфейса
* Способы управления требованиями
* Способы трассировки требований

**Уметь:**

* Писать требования к программным продуктам в формате use case и user story
* Моделировать диаграммы в нотации UML
* Моделировать пользовательский интерфейс
* Писать функциональные и нефункциональные требования
* Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа
* Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
* Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
* Анализировать степень участия заинтересованных сторон
* Проводить анализ предметной области
* Выполнять функциональную декомпозицию работ
* Моделировать объем и границы работ
* Моделировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами
* Классифицировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами
* Документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований
* Определять атрибуты требований к решению и их значения в соответствии с выбранными подходами
* Управлять изменениями требований к решению в соответствии с выбранным подходом

**Владеть навыками / выполнять следующие трудовые действия:**

* Анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон
* Сбор и регистрация информации о заинтересованных сторонах
* Организация хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии
* Анализ и классификация заинтересованных сторон
* Разработка стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними
* Разработка планов взаимодействия с заинтересованными сторонами
* Подготовка заинтересованных сторон к сотрудничеству
* Взаимодействие с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон
* Управление рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами
* Моделирование требований к решению
* Формальное описание требований к решению
* Верификация требований к решению
* Валидация требований к решению
* Согласование требований к решению с заинтересованными сторонами
* Анализ готовности организации к проведению изменений
* Разработка и реализация мероприятий по подготовке организации к проведению изменений
* Управление рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями
* Анализ и оценка эффективности реализованного решения
* Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей
* Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей
* Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей
* Формирование целевых показателей решений

**Требования и рекомендации для обучения по образовательной программе**

**Трудоёмкость обучения**: 72 академических часа

**Форма обучения**: очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**Режим занятий**: не более 8 академических часов

**Требования к уровню подготовки поступающего на обучение**

На обучение по программе повышения квалификации зачисляются граждане, желающие освоить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

**Описание результатов обучения**

Обучение на курсе позволит слушателям овладеть инструментами бизнес-анализа, использовать техники выявления заинтересованных сторон, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации

**Успешное окончание обучения по программе данного курса позволит специалистам:**

* Обеспечивать изменения в организации
* Выявлять бизнес-проблемы или бизнес-возможностей
* Определять бизнес-требования
* Планировать подход к работе с требованиями
* Определять заинтересованных лиц и классы пользователей
* Выявлять требования
* Управлять требованиями
* Анализировать требования
* Моделировать требования
* Документировать требования
* Доводить требования до заинтересованных лиц
* Управлять проверкой требований
* Обеспечивать расстановку приоритетов требований
* Трассировать требования

Автономная некоммерческая организация

Дополнительного профессионального образования

«Академия АйТи»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮРектор АНО ДПО«Академия АйТи» \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Морозов  «01» сентября 2020 г. |

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**по направлению «Программирование и создание ИТ- продуктов»**

**«Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

**72 ак.часа**

Москва, 2020

**1.Цель программы**

**Целью** реализации программы является формирование знаний и навыков, необходимых для проведения этапа бизнес-анализа и системного анализа в разработке программных продуктов.

**Задачи курса**:

1. Дать основы понятийного аппарата дисциплины Бизнес-анализ в IT;
2. Сформировать общие знания в области разработки программных продуктов для понимания границ между разработкой требований к ПО, UX/UI проектированием, архитектурой и проектным управлением;
3. Научить разрабатывать требования к программным продуктам;
4. Научить управлять требованиями к программным продуктам.

**2.Планируемые результаты обучения:**

2.1. Знание (осведомленность в областях)

2.1.1 Основы разработки программных продуктов и место бизнес-анализа

2.1.2 Способы разработки требований к программным продуктам

2.1.3 Потребности организаций

2.1.4 Способы написания разных уровней требований

2.1.5 Способы написания use case и user story

2.1.6 Способы моделирования диаграммы в нотации UML

2.1.7 Способы моделирования пользовательского интерфейса

2.1.8 Способы управления требованиями

2.1.9 Способы трассировки требований

2.2.Умение (способность к деятельности)

2.2.1 Писать требования к программным продуктам в формате use case и user story

2.2.2 Моделировать диаграммы в нотации UML

2.2.3 Моделировать пользовательский интерфейс

2.2.4 Писать функциональные и нефункциональные требования

2.2.5 Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа

2.2.6 Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами

2.2.7 Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

2.2.8 Анализировать степень участия заинтересованных сторон

2.2.9 Проводить анализ предметной области

2.2.10 Выполнять функциональную декомпозицию работ

2.2.11 Моделировать объем и границы работ

2.2.12 Моделировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами

2.2.13 Классифицировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами

2.2.14 Документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований

2.2.15 Определять атрибуты требований к решению и их значения в соответствии с выбранными подходами

2.2.16 Управлять изменениями требований к решению в соответствии с выбранным подходом

2.3Навыки (использование конкретных инструментов)

2.3.1 Анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон

2.3.2 Сбор и регистрация информации о заинтересованных сторонах

2.3.3 Организация хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии

2.3.4 Анализ и классификация заинтересованных сторон

2.3.5 Разработка стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними

2.3.6 Разработка планов взаимодействия с заинтересованными сторонами

2.3.7 Подготовка заинтересованных сторон к сотрудничеству

2.3.8 Взаимодействие с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон

2.3.9 Управление рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами

2.3.10 Моделирование требований к решению

2.3.11Формальное описание требований к решению

2.3.12 Верификация требований к решению

2.3.13 Валидация требований к решению

2.3.14 Согласование требований к решению с заинтересованными сторонами

2.3.15 Анализ готовности организации к проведению изменений

2.3.16 Разработка и реализация мероприятий по подготовке организации к проведению изменений

2.3.17 Управление рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями

2.3.18 Анализ и оценка эффективности реализованного решения

2.3.19 Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей

2.3.20 Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

2.3.21 Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

2.3.22 Формирование целевых показателей решений

**3.Категория слушателей** (возможно заполнение не всех полей)

* 1. Образование - высшее или среднее специальное образование
  2. Квалификация - не требуется
  3. Наличие опыта профессиональной деятельности- опыт работы на персональном компьютере
  4. Предварительное освоение иных дисциплин/курсов /модулей - не требуется

**4.Учебный план программы «Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Модуль** | **Всего, час** | **Виды учебных занятий** | | |
| **лекции** | **практические занятия** | **самостоятельная работа** |
|  | Входная диагностика | 1 |  |  | 1 |
| 1 | Модуль 1. Введение | 13 | 10 | 2 | 1 |
| 2 | Модуль 2. Разработка требований | 49 | 12 | 35 | 2 |
| 3 | Модуль 3. Управление требованиями | 7 | 5 | 1 | 1 |
|  | Итоговая аттестация | 2 |  |  | 2 |
|  | | **72** | **27** | **38** | **7** |

**5.Календарный план-график реализации образовательной** программы

В текущем календарном году с 1 ноября 2020 по 15 ноября 2020года, 1 группа в месяц.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебных модулей** | **Трудоёмкость (час)** | **Сроки обучения** |
|  | Входная диагностика | 1 |  |
| 1 | Модуль 1. Введение | 13 | 01-11.2020-07.11.2020 |
| 2 | Модуль 2. Разработка требований | 49 | 09.11.2020-18.11.2020 |
| 3 | Модуль 3. Управление требованиями | 7 | 19.11.2020-22.11.2020 |
|  | Итоговая аттестация | 2 |  |
| **Всего:** | | **72** |  |

**6.Учебно-тематический план программы «Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | **Модуль / Тема** | **Всего, час** | **Виды учебных занятий** | | | **Формы контроля** |
| **лекции** | **практические занятия** | **самостоятельная работа** |
|  | **Входная диагностика** | **1** |  |  | **1** |  |
| **1.** | **Модуль 1. Введение** | **13** | **10** | **2** | **1** |  |
| 1.1. | Введение в бизнес-анализ | 4 | 3 | 1 |  |  |
| 1.2. | Выбор решения: разработка ПО | 3 | 3 |  |  |  |
| 1.3. | Заинтересованные стороны проекта | 3 | 2 | 1 |  |  |
| 1.4. | Требования к ПО | 2 | 2 |  |  |  |
|  | *Промежуточный контроль* | *1* |  |  | *1* | Тестирование |
| **2.** | **Модуль 2. Разработка требований** | **49** | **12** | **35** | **2** |  |
| 2.1. | Разработка требования | 32 | 7 | 25 |  | Устное обсуждение в группе |
| 2.2. | Нотация UML | 8 | 3 | 5 |  |  |
| 2.3. | Интеграция между системами | 3 | 1 | 2 |  | Устное обсуждение в группе |
| 2.4. | Работа над интерфейсом | 4 | 1 | 3 |  |  |
|  | *Промежуточный контроль* | *2* |  |  | *2* | Практическое задание |
|  | **Модуль 3. Управление требованиями** | ***7*** | ***5*** | ***1*** | ***1*** |  |
| 3.1. | Управление требованиями | 4 | 3 | 1 |  |  |
| 3.2. | Завершение проекта | 2 | 2 |  |  |  |
|  | *Промежуточный контроль* | 1 |  |  | 1 | Тестирование |
|  | **Итоговая аттестация** | **2** |  |  | **2** | **Экзамен в форме тестирования** |
|  | **ВСЕГО** | **72** | 27 | **38** | **7** |  |

**7. Учебная (рабочая) программа повышения квалификации «Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

**Входная диагностика (1 ак.ч.)**

**Модуль 1. Введение (13ак.ч.)**

* 1. Введение в бизнес-анализ (4ак.ч.)
* Модель базовых понятий бизнес-анализа согласно BABOK.
* Области знаний бизнес-анализа согласно BABOK.
* Компетенции и знания, необходимые аналитику.
* Анализ предприятия. Анализ и выявление бизнес-проблем и возможностей.
  1. Выбор решения: разработка ПО (3 ак.ч.)
* Жизненный цикл разработки ПО
* Управление проектами согласно методам Agile и Waterfall
* Выбор подхода к бизнес-анализу
* Бизнес-анализ в Agile проектах
* Разработка требований
* Управление требованиями
* Проблемы на этапе разработки требований
  1. Заинтересованные стороны проекта (3ак.ч.)
* Понятие Заинтересованные стороны
* Классификация ЗС
  1. Требования к ПО (2 ак.ч.)
* Понятие Требование
* Классификация требований
* Характеристики требований

**Промежуточный контроль в виде теста (1 ак.ч)**

**Модуль 2. Разработка требований (49 ак.ч.)**

2.1. Разработка требования (32 ак.ч.)

* Выявление требований. Техники
* Анализ и моделирование требований
* Документ «Концепция и границы проекта»
* Документ «Техническое занятие»
* Варианты использования (Use case) и Пользовательские истории (User story)
* Спецификация требований. Документ «Спецификация требований к ПО»
* Бизнес-правила
* Функциональные и нефункциональные требования

2.2. Нотация UML (8 ак.ч.)

* Диаграмма вариантов использования
* Диаграмма деятельности
* Диаграмма состояний
* Диаграмма взаимодействия
* Диаграмма последовательности
* Практическое освоение построения диаграмм в MS Visio

2.3. Интеграция между системами (3 ак.ч.)

* Сервисы. Входящие и выходящие параметры

2.4. Работа над интерфейсом (4 ак.ч.)

* Пользовательский интерфейс

**Промежуточный контроль в виде практического задания с проверкой преподавателя (2 ак.ч.)**

**Модуль 3. Управление требованиями (7 ак.ч.)**

3.1. Управление требованиями (4 ак.ч.)

* Жизненный цикл требований
* Трассировка требований
* Приоритизация требований

3.2. Завершение проекта (2 ак.ч)

* Внедрение решения в контекст
* Оценка успешности проекта

**Промежуточный контроль в виде теста (1ак.ч.)**

**Итоговая аттестация (2 ак.ч)**

**Описание практико-ориентированных заданий и кейсов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Номер темы/модуля** | **Наименование практического занятия** | **Описание** |
| 1 | Тема 1.1.,  Модуль 1 | Практическое занятие №1. Нарисовать диаграмму Ишикавы | Цель: сформировать умение выявлять проблемы бизнеса или организации.  Описание: взять за основу объект подлежащий анализу: бизнес или организацию, провести причинно-следственный анализ проблем и найти корневые причины проблем.  Результат: должно сформироваться умение проводить причинно-следственный анализ проблем и находить корневые причины проблем |
| 2 | Тема 1.3.,  Модуль 1 | Практическое занятие №2.  Сформировать список ЗС | Цель: закрепить знания по работе с заинтересованными сторонами.  Описание: сформировать список ЗС, указать их отношение к проекту, указать влияние на проект, указать тип ЗС  Результат: должно сформироваться умение формировать список ЗС |
| 3 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №3. Сформировать основу документа «Концепция и границы проекта» | Цель: сформировать умение писать проектную документацию.  Описание: взять за основу объект подлежащий анализу: бизнес или организацию, провести причинно-следственный анализ проблем, описать итоги анализа, цели проекта и предлагаемое решение.  Результат: должно сформироваться умение описывать итоги анализа, цели проекта и предлагаемое решение |
| 4 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №4.  Сформировать бэклог | Цель: закрепить умение выявлять пользовательские требования.  Описание: взять за основу объект, подлежащий анализу и на основе предлагаемого решения записать список пользовательских требований  Цель: научиться писать требования к программному продукту  Результат: должно сформироваться умение записывать список пользовательских требований в виде бэклога |
| 5 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №5. Расписать сценарии к каждому требованию в бэклоге | Цель: закрепить умение выявлять пользовательские требования.  Описание: взять за основу бэклог, и по каждому пользовательскому требованию расписать сценарий взаимодействия пользователя и системы.  Результат: должно сформироваться умение расписывать сценарии взаимодействия пользователя и системы |
| 6 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №6. Сформировать документ «Спецификация требований к ПО» | Цель: научиться документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований.  Описание: собрать документ полностью в одном стиле.  Результат: должно сформироваться умение структурировать все требования в единый документ для согласования с заказчиком |
| 7 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №7. Описать бизнес-правила | Цель: закрепить навыки работы с бизнес-правилами.  Описание: взять за основу объект подлежащий анализу и описать все бизнес-правила, которые могут быть в проекте.  Результат: должно сформироваться умение анализировать и описывать все бизнес-правила, которые могут быть в проекте |
| 8 | Тема 2.1.,  Модуль 2 | Практическое занятие №8.  Описать функциональные требования | Цель: закрепить навыки разработки требований.  Описание: взять за основу бэклог, и по каждому пользовательскому требованию описать функциональные и нефункциональные требования.  Результат: должно сформироваться умение по каждому пользовательскому требованию описывать функциональные и нефункциональные требования |
| 9 | Тема 2.2.,  Модуль 2 | Практическое занятие №9. Нарисовать все виды диаграмм UML | Цель: закрепить навыки моделирования процессов и других частей системы.  Описание: взять за основу бэклог, и по каждому пользовательскому требованию отрисовать:  Диаграмма вариантов использования  Диаграмма деятельности  Диаграмма состояний  Диаграмма взаимодействия  Диаграмма последовательности  Результат: должно сформироваться умение по каждому пользовательскому требованию отрисовывать модели в нотации UML |
| 10 | Тема 2.3.,  Модуль | Практическое занятие №10. Описать интеграции между системами | Цель: закрепить навыки выявления и анализа требований на примере интеграций.  Описание: взять за основу бэклог, и по каждому пользовательскому требованию, где есть интеграция описать входящие параметры, выходящие параметры.  Результат: должно сформироваться умение по каждому пользовательскому требованию, где есть интеграция описывать входящие параметры, выходящие параметры |
| 11 | Тема 2.4.,  Модуль 2 | Практическое занятие №11. Отрисовать мокапы пользовательского интерфейса | Цель: закрепить навыки моделирования интерфейса.  Описание: взять за основу бэклог, и по каждому пользовательскому требованию отрисовать пользовательский интерфейс.  Результат: должно сформироваться умение по каждому пользовательскому требованию отрисовывать пользовательский интерфейс |
| 12 | Тема 3.1.,  Модуль 3 | Практическое занятие №12. Приоритизировать бэклог | Цель: формирование навыков приоритизации требований.  Описание: в существующем бэклоге задаче необходимо приоритизировать требования на основе 5 различных критериев приоритизации.  Результат: должно сформироваться умение приоритизировать требования на основе 5 различных критериев приоритизации |

**8.Оценочные материалы по образовательной программе**

**8.1. Вопросы тестирования по модулям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ модуля** | **Вопросы входного тестирования** | **Вопросы промежуточного тестирования** | **Вопросы итогового тестирования**  (правильный ответ выделен красным шрифтом) |
| **1.** | Не предусмотрено | Не предусмотрено | 1. Что не выполняет аналитик   1. Описывает use case 2. Рисует мокапы 3. Рисует диаграмму сущность-связь 4. Проектирует систему   2. Что такое Требование к ПО   1. спецификация того, что должно быть реализовано 2. Высокоуровневая бизнес-цель организации 3. подмножество более общей предметной области бизнес-анализа 4. классы ожидаемых пользователей продукта   3. Что такое Бизнес-правило   1. спецификация того, что должно быть реализовано 2. Высокоуровневая бизнес-цель организации 3. подмножество более общей предметной области бизнес-анализа 4. Политика, предписание, стандарт или правило, определяющее или ограничивающее некоторые стороны бизнес-процессов   4. Что такое Системное требование   1. Требование верхнего уровня к продукту, состоящему из многих подсистем, которые могут представлять собой ПО или совокупность ПО и оборудования 2. Высокоуровневая бизнес-цель организации 3. подмножество более общей предметной области бизнес-анализа 4. классы ожидаемых пользователей продукта   5. Что такое feature   1. набор логически связанных функциональных требований, которые представляют ценность для пользователя и удовлетворяют бизнес-цели 2. корпоративные политики 3. цели или задачи, которые пользователи должны иметь возможность выполнять с помощью продукта, который в свою очередь должен приносить пользу кому-то 4. цели, которые организация намерена достичь с ее помощью   6. Что такое Бизнес-требования   1. набор логически связанных функциональных требований, которые представляют ценность для пользователя и удовлетворяют бизнес-цели 2. корпоративные политики 3. цели или задачи, которые пользователи должны иметь возможность выполнять с помощью продукта, который в свою очередь должен приносить пользу кому-то 4. цели, которые организация намерена достичь с ее помощью   7. Что такое Пользовательские требования   1. набор логически связанных функциональных требований, которые представляют ценность для пользователя и удовлетворяют бизнес-цели 2. корпоративные политики 3. цели или задачи, которые пользователи должны иметь возможность выполнять с помощью продукта, который в свою очередь должен приносить пользу кому-то 4. цели, которые организация намерена достичь с ее помощью   8. Что такое Атрибут качества   1. Вид нефункционального требования, описывающего характеристику сервиса или производительности продукта 2. Требование верхнего уровня к продукту, состоящему из многих подсистем, которые могут представлять собой ПО или совокупность ПО и оборудования 3. Одна или несколько логически связанных возможностей системы, которые представляют ценность для пользователя и описаны рядом функциональных требований 4. Ограничение на выбор вариантов, доступных разработчику при проектировании и разработке продукта   9. Кто такие конечные пользователи   1. те, кто прямо или косвенно взаимодействуют с продуктом 2. человек или организация, получающая от продукта прямую или косвенную выгоду 3. это клиент, оплачивающий или курирующий проект по разработке 4. Клиенты, предоставляющие бизнес-требования   10. Что не относится к трем уровням требований   1. Бизнес-требования 2. Пользовательские требования 3. Функциональные требования 4. Требования к системе |
| **2.** | Не предусмотрено | Не предусмотрено | Не предусмотрено |
| **3.** | Не предусмотрено | Не предусмотрено | 1. Что не относится к Управлению требования   1. Повторное использование требований 2. Приоритизация 3. Трассировка 4. Выявление   2. Что такое трассировка   1. Коммуникация между требованиями 2. Приоритизация требований 3. Установление взаимосвязей между требованиями 4. Выявление потребностей   3. Что не позволяет трассировка   1. быстрее проще выполнять анализ влияния 2. осуществлять более надежное обнаружение несоответствий и пробелов в требованиях 3. глубже понимать содержание и сложность изменения 4. выявлять требования   4. Факторы не влияющие на приоритизацию   1. Выгода 2. Стоимость 3. Зависимость 4. Функциональные требования   5. Что такое анализ влияния   1. оценки последствий изменения 2. приоритизация требований 3. анализ пользовательского интерфейса 4. анализ системного интерфейса   6. Что не относится к задачам Выявления и сбора требований   1. Определение классов ожидаемых пользователей продукта и других заинтересованных лиц 2. Изучение среды, в которой будет использоваться новый продукт 3. разложение высокоуровневых требований до нужного уровня детализации 4. Работа с отдельными людьми, которые представляют каждый класс пользователей, чтобы понять их потребности и ожидания в отношении качества.   7. Что не относится к этапам разработки требований   1. Выявление 2. Анализ 3. Приоритизация 4. Моделирование   8. что не относится к факторам «плохого» анализа требований   1. Недостаточное вовлечение пользователей 2. «Разрастание» требований пользователей 3. Двусмысленные требования 4. Отсутствие тестирования   9. Какие активности не относятся к спецификации   1. Используйте шаблон спецификации требований 2. Задокументируйте бизнес-правила 3. Определите атрибуты качества 4. Смоделируйте требования   10. Что не относится к анализу требований   1. Создайте словарь данных 2. Смоделируйте требования 3. Проанализируйте осуществимость 4. Используйте шаблон спецификации |

**8.2.**  **описание показателей и критериев оценивания, шкалы оценивания.**

**Входная диагностика** - выявление стартовых возможностей слушателей, измерение соответствующих программе компетенций перед началом обучения.

Задачи входной диагностики:

• Прогнозирование возможности успешного обучения,

• Определение мотивационной готовности слушателей

• Определение базового уровня знаний и умений слушателей

Тест включает в себя 9 вопросов. Максимальное количество баллов, которое возможно набрать в результате тестирования, равняется 18, один правильный ответ – 2 балла. По итогам прохождения тестирования засчитывается любой результат.

**Шкала оценки уровня знаний по входному тестированию**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общее количество набранных баллов** | **Уровень знаний** |
| 18-15 баллов | отлично |
| 14-12 баллов | хорошо |
| 11-9 баллов | удовлетворительно |
| 8-0 баллов | неудовлетворительно |

**Промежуточный контроль** знаний осуществляется через оценку успеваемости слушателей в системе дистанционного обучения в процессе:

1) анализа ответов на тестовые вопросы по темам модуля;

2) проверки практических контрольных заданий.

Тесты включают в себя вопросы, направленные как на контроль знаний, так и на проверку полученных навыков. Тест включает в себя 10 вопросов. Максимальное количество баллов, которое возможно набрать в результате тестирования, равняется 20, за один правильный ответ -2 балла. Для успешного прохождения тестирования и получения оценки «зачтено» необходимо набрать не менее 10 баллов. В остальных случаях предусматривается оценка «не зачтено». Оценка «зачтено» дифференцируется по 4-уровневой системе знаний в зависимости от количества набранных баллов.

**Шкала оценки уровня знаний по промежуточному тестированию**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общее количество набранных баллов** | **Уровень знаний** |
| 20-17 баллов | Зачтено - отлично |
| 16-14 баллов | Зачтено - хорошо |
| 13-11 баллов | Зачтено - удовлетворительно |
| 10-0 баллов | Не зачтено |

**Практические задания** направленны как на контроль знаний и приобретенных навыков.

Для успешного выполнения практического задания и получения оценки «зачтено» необходимо набрать не менее 31 балла. В остальных случаях предусматривается оценка «не зачтено». Оценка «зачтено» дифференцируется по 4-уровневой системе знаний в зависимости от количества набранных баллов.

**Шкала оценки уровня по выполнению практических заданий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общее количество набранных баллов** | **Уровень знаний** |
| 100-80 баллов | отлично |
| 79 -55 баллов | хорошо |
| 54 -31 баллов | удовлетворительно |
| 30 -0 баллов | Не зачтено |

**Итоговая аттестация** осуществляется для контроля уровня знаний по окончании изучения программы курса. Итоговая аттестация представляет собой экзамен в форме тестирования в системе дистанционного обучения, задания направлены на проверку знаний по определенным разделам курса на трех уровнях:

• знание фактов — что нужно делать;

• знание процедур — как нужно делать;

• стратегическое понимание — зачем и почему нужно делать именно так.

Тест включает в себя по 20 вопросов. Максимальное количество баллов, которое возможно набрать в результате тестирования, равняется 40, за один правильный ответ -2 балла. Для успешного прохождения тестирования и получения оценки «зачтено» необходимо набрать не менее 20 баллов. В остальных случаях предусматривается оценка «не зачтено». Оценка «зачтено» дифференцируется по 4-уровневой системе знаний в зависимости от количества набранных баллов.

**Шкала оценки уровня знаний по итоговому тестированию**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общее количество набранных баллов** | **Уровень знаний** |
| 40-34 баллов | Зачтено - отлично |
| 33-27 баллов | Зачтено - хорошо |
| 26-20 баллов | Зачтено - удовлетворительно |
| 19-0 баллов | Не зачтено |

**8.3.**  **примеры контрольных заданий по модулям или всей образовательной программе.**

Практическое занятие №6. Сформировать документ «Спецификация требований к ПО»

Цель: научиться документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований.

Описание: собрать документ полностью в одном стиле.

Результат: должно сформироваться умение структурировать все требования в единый документ для согласования с заказчиком

**8.4.**  **тесты и обучающие задачи (кейсы), иные практикоориентированные формы заданий.**

**Вопросы входной диагностики** (правильный ответ выделен красным шрифтом)

1. Что из перечисленного не является информационной системой

1. WhatsApp
2. Instagram
3. Система оплаты проезда в метрополитене
4. Pascal

2. Что не входит в возможности сервисов Google

1. Создавать встречи
2. Создавать документы
3. Создавать требования
4. Создавать таблицы

3. Какая профессия не относится к разработке ПО

1. Программист
2. Аналитик
3. Тестировщик
4. Методист

4. Что относится к мобильному приложению

1. Фейсбук
2. Яндекс карты
3. 2гис
4. ОС Андроид

5. Чем занимаются программисты

1. Пишут программный код
2. Анализируют требования к ПО
3. Тестируют ПО
4. Внедряют ПО

6. Чем занимаются тестировщики

1. Пишут программный код
2. Анализируют требования к ПО
3. Тестируют ПО
4. Внедряют ПО

7. Чем занимаются специалисты внедрения

1. Пишут программный код
2. Анализируют требования к ПО
3. Тестируют ПО
4. Внедряют ПО

8. Что не относится к коробочным продуктам

1. SAP
2. 1C Бухгалтерия
3. Офисные продукты
4. Watsapp

9. Что не нужно делать в самом начале создания ПО

1. Программировать
2. Изучать рынок
3. Анализировать потребности
4. Выявлять проблемы

**Вопросы итоговой аттестации** (правильный ответ выделен красным шрифтом)

1. Что не относится к задачам Выявления и сбора требований

1. Определение классов ожидаемых пользователей продукта и других заинтересованных лиц
2. Изучение среды, в которой будет использоваться новый продукт
3. разложение высокоуровневых требований до нужного уровня детализации
4. Работа с отдельными людьми, которые представляют каждый класс пользователей, чтобы понять их потребности и ожидания в отношении качества.

2. Что не относится к этапам разработки требований

1. Выявление
2. Анализ
3. Приоритизация
4. Моделирование

3. Что не относится к факторам «плохого» анализа требований

1. Недостаточное вовлечение пользователей
2. «Разрастание» требований пользователей
3. Двусмысленные требования
4. Отсутствие тестирования

4. Какие активности не относятся к спецификации

1. Используйте шаблон спецификации требований
2. Задокументируйте бизнес-правила
3. Определите атрибуты качества
4. Смоделируйте требования

5. Что не относится к анализу требований

1. Создайте словарь данных
2. Смоделируйте требования
3. Проанализируйте осуществимость
4. Используйте шаблон спецификации

6. Что такое Документ о концепции и границах

1. собирает бизнес-требования в единый документ, который подготавливает основу для последующей разработки продукта
2. детальные требования к ПО
3. требования к выходу на рынок
4. описание обучения пользователей

7. Что такое Контекстная диаграмма

1. высший уровень абстракции в диаграмме потока данных, разработанной по принципам структурного анализа
2. диаграмма последовательности действия
3. описание причин и следствий
4. карта экосистемы

8. Что такое Архетипы пользователей

1. описание гипотетического человека, который является типичным представителем группы пользователей, имеющих похожие характеристики и потребности
2. конечные пользователи
3. спонсоры проекта
4. классы внутренних пользователей

9. Что не относится к техникам выявления требований

1. интервью
2. опросы
3. анализ системных интерфейсов
4. диаграмма последовательности

10. Что не относится к правилам семинаров

1. Фиксируйте темы для дальнейшего обсуждения
2. Ограничивайте некоторые дискуссии по времен
3. Не увеличивайте размер команды и тщательно отбирайте участников
4. Позовите всю команду

11. Что такое Анализ системных интерфейсов

1. независимый метод выявления требований, который подразумевает анализ систем, с которыми взаимодействует ваша система
2. наблюдение за пользователями
3. анализ документов
4. изучение архетипов пользователей

12. Что не относится к этапу проведения интервью

1. Планирование
2. Проведение
3. Завершение
4. Увеличение числа команды

13. Формула пользовательских историй

1. Как <тип пользователя>, я хочу <цель>, чтобы <причина>
2. Как <тип пользователя>, я хочу <цель>
3. Как <тип пользователя>, необходимо реализовать
4. «глагол + объект»

14. Формула Вариантов использования

1. Как <тип пользователя>, я хочу <цель>, чтобы <причина>
2. Как <тип пользователя>, я хочу <цель>
3. Как <тип пользователя>, необходимо реализовать
4. «глагол + объект»

15. Что описывает Вариант использования

1. последовательность взаимодействия системы и внешнего действующего лица, в результате которого действующее лицо получает полезный результат
2. системное требование
3. бизнес-правило
4. поведение системы

16. Что такой сценарий

1. это описание одного случая использования системы
2. системное требование
3. бизнес-правило
4. поведение системы

17. Что не позволяет трассировка

1. быстрее проще выполнять анализ влияния
2. осуществлять более надежное обнаружение несоответствий и пробелов в требованиях
3. глубже понимать содержание и сложность изменения
4. выявлять требования

18. Факторы не влияющие на приоритизацию

1. Выгода
2. Стоимость
3. Зависимость
4. Функциональные требования

19. Что такое анализ влияния

1. оценки последствий изменения
2. приоритизация требований
3. анализ пользовательского интерфейса
4. анализ системного интерфейса

20 . Что такое Бизнес-правило

1. спецификация того, что должно быть реализовано
2. Высокоуровневая бизнес-цель организации
3. подмножество более общей предметной области бизнес-анализа
4. Политика, предписание, стандарт или правило, определяющее или ограничивающее некоторые стороны бизнес-процессов

**8.5.**  **описание процедуры оценивания результатов обучения.**

**Входная диагностика** предназначена для измерения соответствующих программе компетенций участников, разработано с учетом последующей возможности сопоставления полученных данных с итоговой диагностикой. Тестирование проводится в системе дистанционного обучения Академии АйТи <http://do.academyit.ru/> . После регистрации на платформе, потенциальным слушателям становится доступен модуль с входным тестированием. На прохождение входного тестирования дается одна попытка. На основании полученных результатов даются рекомендации слушателям о дальнейшем участии в обучении. Программа курса начального уровня подготовки предполагает зачисление на обучение слушателей с любым уровнем подготовки.

**Промежуточный контроль** результатов обучения осуществляется с помощью:

1. Тестирования.

Тестирование проводится в системе дистанционного обучения Академии АйТи. На прохождение теста слушателю дается две попытки, время каждой попытки ограничено и составляет 1 ч., последовательность вопросов при каждой попытке может меняться, по итогам прохождения засчитывается лучший результат. Итоги тестирования и соответствующие оценке комментарии, слушателям доступны сразу по окончании тестирования. Каждый тест промежуточного контроля становится доступным слушателю, только при условии успешного прохождения предыдущих тестов.

1. Выполнения практических контрольных заданий.

Выполнение практических контрольных заданий осуществляется в системе дистанционного обучения Академии АйТи. Задание представлено в СДО с помощью элемента «Задание с ответом в виде файла», где представлены цель, описание и алгоритм выполнения задания. Слушатели просматривают задание, выполняют в соответствии с предложенным алгоритмом, прикрепляют файл с ответом в систему дистанционного обучения на проверку. Информация о появлении нового ответа на задание приходит на email преподавателю. Преподаватель проверяет присланные файлы с ответами, ставит оценку в СДО, пишет комментарии к каждому ответу слушателя. На выполнение задания отводится 1 ч. Если участник получил замечания, он имеет возможность проанализировать свои ошибки и прислать работу на проверку повторно.

Условия успешного прохождения тестирований, выполнения практических задания и освоения модулей программы описаны в методических рекомендациях по организации обучения и представлены всем участникам курса в СДО.

**Итоговая аттестация** осуществляется для измерения уровня приобретенных компетенций по окончании изучения программы курса. Итоговая аттестация представляет собой экзамен в форме тестирования в системе дистанционного обучения, проходит в последний день обучения по программе. Итоговый тест становится доступным только после успешного прохождения всех промежуточных контрольных тестов. На выполнение итогового теста отводится 2 академических часа, дается две попытки, по итогам прохождения засчитывается лучший результат. Результаты итогового тестирования и соответствующие оценке комментарии, слушателям доступны сразу по окончании тестирования. По завершении обучения результаты участников выгружаются из системы и предоставляются аттестационной комиссии. После анализа полученных результатов тестирования составляется протокол, участниками комиссии заверяется ведомость оценок, на основании этих документов выносится решение о выдаче документа о повышении квалификации установленного образца.

**9.Организационно-педагогические условия реализации программы**

**9.1. Кадровое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** | **Место основной работы и должность, ученая степень и ученое звание (при наличии)** | **Ссылки на веб-страницы с портфолио (при наличии)** | **Фото в формате jpeg** | **Отметка о полученном согласии на обработку персональных данных** |
| 1 | Сисенбаева Салтанат | внештатный преподаватель АНО ДПО «Академия АйТи» | https://www.linkedin.com/in/saltanat-sissenbayeva-472a22b3 |  | Согласие на обработку персональных данных получено |

**9.2.Учебно-методическое обеспечение и информационное сопровождение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебно-методические материалы** | |
| **Методы, формы и технологии** | **Методические разработки,**  **материалы курса, учебная литература** |
| Обучение реализуется в системе дистанционного обучения (СДО) Академии АйТи <http://do.academyit.ru/>. Перед началом обучения каждому слушателю на адрес электронной почты высылается логин и пароль для доступа в систему дистанционного обучения, подробная инструкция о работе в СДО, контакты службы поддержки.  Организация учебной деятельности в курсе основана на активном применении современных образовательных технологий, методов и форм обучения: ИКТ-технологии, самостоятельная работа с различными источниками информации, работа с мультимедиа и др. Взаимодействие обучающихся с преподавателем организовано с помощью различных инструментов системы дистанционного обучения: форум, чат, обмен сообщениями. | 1. Babok Guide (a guide to the business analysis body of knowledge), Version 3.0 published 2015, ISBN-13: 97978-1-927584-03-3 2. Karl Wiegers and Joy Beatty, Software Requirements, Version 3.0 published 2013, ISBN: 978-0-7356-7966-5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационное сопровождение** | |
| **Электронные**  **образовательные ресурсы** | **Электронные**  **информационные ресурсы** |
| 1.Электронное учебно-методическое пособие «Введение в бизнес-анализ»  Ссылка >>  http://do.academyit.ru/mod/page/view.php?id=35305  2. Электронное учебно-методическое пособие «Разработка требований»  Ссылка >>  http://do.academyit.ru/mod/page/view.php?id=35306  3. Электронное учебно-методическое пособие «Управление требованиями»  Ссылка >>  http://do.academyit.ru/mod/page/view.php?id=35307 | Перед началом обучения каждому слушателю на адрес электронной почты высылается информация по организации обучения, подробная инструкция о работе в СДО, контакты службы поддержки.  В курсе в СДО создан информационный раздел для оказания информационно-методической поддержки слушателям, где представлены расписание занятий, методические рекомендации по организации обучения, инструкции по установке ПО, объявления и др. информационные ресурсы. Ссылка >>  http://do.academyit.ru/course/view.php?id=671#section-1  Для осуществления консультационной и информационной поддержки слушателей в СДО на протяжении всего периода обучения работает форум для решения общих и учебных вопросов  Ссылка на форум >>  http://do.academyit.ru/mod/forum/view.php?id=35303 |

**9.3.Материально-технические условия реализации программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид занятий** | **Наименование оборудования,**  **программного обеспечения** |
| Лекции | Программа курса реализуется в системе дистанционного обучения АНО ДПО «Академия АйТи» (<http://do.academyit.ru/>)  Компьютер с выходом в сеть Интернет, браузер (рекомендуется Mozilla Firefox, Microsoft Internet Explorer 9, 10), пакет офисных программ (Microsoft Word/Excel/PowerPoint), программа для просмотра PDF файлов Adobe Reader, видеоплейер (Windows Media Player, Media Player и др.) |
| Практические занятия |
| Самостоятельная работа |

**III.Паспорт компетенций (Приложение 2)**

**Паспорт компетенций образовательной программы**

**Бизнес-анализ и системный анализ в IT**

(наименование дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации)

Автономная некоммерческая организация

дополнительного профессионального образования

«Академия АйТи»

(наименование организации, реализующей дополнительную профессиональную образовательную программу повышения квалификации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность к самоорганизации, самообразованию и самореализации ОК-1** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Общекультурная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Общекультурная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Компетенция формируется во время всех видов занятий: на лекциях, практических занятиях, в процессе самостоятельной работы слушателей  Под компетенцией понимается:   1. Увеличение доли самостоятельности слушателя в организации того или иного вида работы. 2. Анализ полученных знаний и умений, поиск перспективы их использования, оценка их значимости. | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | **Знать:** Особенности психических процессов и индивидуально-психологических особенностей личности  **Уметь:** Искать перспективу использования новых знаний и умений сообразно обстоятельствам  **Владеть:** Методами получения новых знаний и навыков в современном мире | |
| **Базовый уровень** | **Знать:** Динамику психических процессов и индивидуально-психологических особенностей личности  **Уметь:** Анализировать полученные знания, искать пути применения новым знаниям  **Владеть:** Навыками применения новых знаний в новой или нестандартной ситуации | |
| **Продвинутый уровень** | **Знать:** Особенности коммуникативной природы основных социальных, культурных, экономических и политических процессов  **Уметь:** Применять новые знания в новых или нестандартных ситуациях, классифицировать информацию, оценивать ее значимость  **Владеть:** Навыками анализа, синтеза, сопоставления, оценки полученных знаний | |
| **Профессиональный уровень** | **Знать:** Основные методы и методики самоорганизации и самообразования  **Уметь:** Адаптироваться и гибко перестраиваться в соответствии с требованиями ситуации  **Владеть:** Приемами и практиками актуализации индивидуальных особенностей личности | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность к самоорганизации, самообразованию и самореализации ОК-1** связана со следующими компетенциями:   * Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения ОК-2 * Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 * Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 * Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения ОК-2** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Общекультурная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Общекультурная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов».  Под компетенцией понимается:   * Понимание смысла, интерпретация и комментирование получаемой информации * Сбор и систематизация разнообразной информации из многочисленных источников, на основе которой выявление тенденции, вскрытие причинно-следственных связей, определение цели, выбор средства, выдвижение гипотез и идей | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | Знать: Особенности сбора информации из многочисленных источников  Уметь: Собирать и систематизировать различную информацию из многочисленных источников  Владеть: Навыками сбора и систематизации информации | |
| **Базовый уровень** | Знать: Основы анализа и интерпретации информации  Уметь: выявление тенденции, вскрытие причинно-следственных связей, определение цели,  Владеть: Навыками выявления тенденции, вскрытия причинно-следственных связей | |
| **Продвинутый уровень** | Знать: Основные источники поиска информации  Уметь: Определять цели и выбирать средства при сборе информации  Владеть: Навыками определения цели при поиске и сборе информации | |
| **Профессиональный уровень** | **Знать:** Особенности интерпретации полученной информации в рамках деятельности  **Уметь:** Выдвигать гипотезы и идеи, оценивать гипотезы и идеи  **Владеть:** Навыками выбора средств при сборе информации | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения ОК-2** связана со следующими компетенциями:   1. Способность к самоорганизации, самообразованию и самореализации ОК-1 2. Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 3. Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 4. Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   * Знание теории межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теории конфликтов * Умение планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники выявления заинтересованных сторон * Организации хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | ***Знать:*****Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии**  **Уметь:** Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами  **Владеть:** Навыкамианализа контекста, организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон | |
| **Базовый уровень** | ***Знать:*****Теория конфликтов**  **Уметь:** Использовать техники выявления заинтересованных сторон  **Владеть:** Навыкамисбора и регистрации информации о заинтересованных сторонах | |
| **Продвинутый уровень** | ***Знать:*****Теория заинтересованных сторон**  **Уметь:** Использовать техники эффективных коммуникаций  **Владеть:** Навыками организации хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии | |
| **Профессиональный уровень** | ***Знать:*****Языки визуального моделирования**  **Уметь:** Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации  **Владеть:** Навыками анализа и классификации заинтересованных сторон | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1** связана со следующими компетенциями:   * Способность к самоорганизации, самообразованию и самореализации ОК-1 * Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения ОК-2 * Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 * Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 * Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 * Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   * Знания теории систем, теории управления рисками, межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии * Умение использовать техники выявления заинтересованных сторон, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами * Владение навыками взаимодействия с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон, разработки стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | ***Знать:*****Теория систем**  **Уметь:** Использовать техники выявления заинтересованных сторон  **Владеть:** Навыками разработки планов взаимодействия с заинтересованными сторонами | |
| **Базовый уровень** | ***Знать:*****Теория управления рисками**  **Уметь:** Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами  **Владеть:** Навыками подготовки заинтересованных сторон к сотрудничеству | |
| **Продвинутый уровень** | ***Знать:*****Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии**  **Уметь:** Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками взаимодействия с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон | |
| **Профессиональный уровень** | ***Знать:*****Методы планирования деятельности организации**  **Уметь:** Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами  **Владеть:** Навыками разработки стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2** связана со следующими компетенциями:   * Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 * Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 * Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 * Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 * Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6 * Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   1. Знание информационных технологий, применяемых в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа 2. Умение выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации 3. Моделирование и валидация требований к решению | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | ***Знать:*****требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами**  **Уметь:** Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации  **Владеть:** Навыками формального описания требований к решению | |
| **Базовый уровень** | ***Знать:*****систему показателей оценки эффективности решения с точки зрения выбранных показателей**  **Уметь:** Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами  **Владеть:** Навыками верификации требований к решению | |
| **Продвинутый уровень** | ***Знать:*****Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа**  **Уметь:** Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками валидации требований к решению | |
| **Профессиональный уровень** | ***Знать:*****Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа**  **Уметь:** Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации  **Владеть:** Навыками моделирования требований к решению | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3** связана со следующими компетенциями:   * Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 * Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 * Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 * Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 * Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6 * Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   1. Знание перечня мероприятий по подготовке организации к проведению изменений 2. Применение информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, разъяснение необходимости проведения работ по бизнес-анализу 3. Анализ готовности организации к проведению изменений, моделирование объема и границ работ | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | ***Знать:*****Перечень мероприятий по подготовке организации к проведению изменений**  **Уметь:** Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами  **Владеть:** Навыками анализа готовности организации к проведению изменений | |
| **Базовый уровень** | ***Знать:*****Методы планирования деятельности организации**  **Уметь:** Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками моделирования объема и границ работ | |
| **Продвинутый уровень** | ***Знать:*****Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями**  **Уметь:** Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу  **Владеть:** Навыками планирования, организации и проведения встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами | |
| **Профессиональный уровень** | ***Знать:*****бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей**  **Уметь:** Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации  **Владеть:** Навыками выявления, регистрации, анализа и классификации рисков мероприятий по их минимизации | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4** связана со следующими компетенциями:   * Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 * Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 * Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 * Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 * Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   1. Знание особенностей сбора, анализа, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, а также методов, техник, процессов и инструментов управления требованиями 2. Мониторинг проводимых изменений с точки зрения достижения разработанных целевых показателей решения | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | **Индикаторы** | |
| **Начальный уровень** | ***Знать:***Особенностис**бора, анализа, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа**  **Уметь:** Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами | |
| **Базовый уровень** | ***Знать:*****Теория управления рисками**  **Уметь:** Анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами  **Владеть:** Навыками управления рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями | |
| **Продвинутый уровень** | ***Знать:*****Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями**  **Уметь:** Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением  **Владеть:** Навыками управления взаимодействием с заинтересованными сторонами | |
| **Профессиональный уровень** | ***Знать:* Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации**  **Уметь:** Проводить изменения в соответствии с выбранным решением  **Владеть:** Навыками мониторинга проводимых изменений с точки зрения достижения разработанных целевых показателей решения | |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5** связана со следующими компетенциями:   1. Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 2. Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 3. Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 4. Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 5. Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6 6. Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  |  |  | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   1. Знание бизнес-возможностей реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей 2. Применение информационных технологий в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализ и разработка путей адаптации организации к использованию нового решения 3. Оценка бизнес-возможностей реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | | **Индикаторы** |
| **Начальный уровень** | | ***Знать:* Особенности оформления результатов бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами**  **Уметь:** Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками анализа и оценки эффективности реализованного решения |
| **Базовый уровень** | | ***Знать:*****Бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей**  **Уметь:** Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами  **Владеть:** Навыками анализа причин и разработки путей доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей |
| **Продвинутый уровень** | | ***Знать:***Уровень**готовности организации к изменениям в соответствии с выбранным решением**  **Уметь:** Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами  **Владеть:** Навыками анализа и разработки путей адаптации организации к использованию нового решения |
| **Профессиональный уровень** | | ***Знать:* Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа**  **Уметь:** Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации  **Владеть:** Навыками оценки бизнес-возможности реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6** связана со следующими компетенциями:   * Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 * Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 * Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 * Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 * Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 * Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |
|  | | | | |
| **1** | **Наименование компетенции** | **Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7** | | |
| **2** | **Указание типа компетенции** | Профессиональная компетенция | | |
| **3** | **Определение, содержание и основные характеристики компетенции** | Профессиональная компетенция слушателя образовательной программы по направлению подготовки «Программирование и создание ИТ-продуктов». Профессиональная компетенция соответствует трудовой функции Профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.  Под компетенцией понимается:   1. Знание связей и зависимостей между элементами информации бизнес-анализа, классифкаций бизнес-проблем или бизнес-возможностей 2. Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей, формирование целевых показателей решений | | |
| **4** | **Дескриптор знаний, умений и навыков по уровням** | **Уровни сформированности** | | **Индикаторы** |
| **Начальный уровень** | | ***Знать:*****Техники выявления заинтересованных сторон**  **Уметь:** Использовать техники выявления заинтересованных сторон  **Владеть:** Навыками использования техники выявления заинтересованных сторон |
| **Базовый уровень** | | ***Знать:*****Связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа**  **Уметь:** Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации  **Владеть:** Навыками согласования с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| **Продвинутый уровень** | | ***Знать:*****Требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами**  **Уметь:** Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа  **Владеть:** Навыками выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| **Профессиональный уровень** | | ***Знать:* Классифкации бизнес-проблем или бизнес-возможностей**  **Уметь:** Выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности  **Владеть:** Навыками формирования целевых показателей решений |
| **5** | **Характеристика взаимосвязи с другими компетенциями/необходимость владения другими компетенциями для формирования данной компетенции** | Компетенция **Способность выявления истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей ПК-7** связана со следующими компетенциями:   1. Способность выявлять заинтересованные стороны ПК-1 2. Способность взаимодействия с заинтересованными сторонами ПК-2 3. Способность разработки требований к выбранному решению и управление ими ПК-3 4. Способность подготовки к проведению изменений в организации ПК-4 5. Способность мониторинга параметров проводимых в организации изменений ПК-5 6. Способность завершения и оценки успешности проведенных в организации изменений ПК-6 | | |
| **6** | **Средства и технологии оценки** | 1. Выполнение практических работ 2. Тестирование | | |

**IV.Иная информация о качестве и востребованности образовательной программы** (результаты профессионально-общественной аккредитации образовательной программы, включение в системы рейтингования, призовые места по результатам проведения конкурсов образовательных программ и др.) (при наличии)

нет

**V.Рекомендаций к программе от работодателей**:

Рекомендации образовательной программы «**Бизнес-анализ и системный анализ в IT**», разработанной АНО ДПО «Академии АйТи», для реализации в рамках Государственной системы предоставления ПЦС на формирование у трудоспособного населения компетенций цифровой экономики предоставлены следующими работодателями:

1) ООО «Дататех», Исх. №ДТХ/412 от 15.10.2020 года

2) ООО «Технологии управления Спайдер 74», Исх. №25 от 15.10.2020 года.

**VI.Указание на возможные сценарии профессиональной траектории граждан** по итогам освоения образовательной программы (в соответствии с приложением)

**Профессиональная траектории граждан по итогам освоения образовательной программы**

**«Бизнес-анализ и системный анализ в IT»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Текущий статус** | **Цель** |
| **Развитие компетенции в текущей сфере занятости** | |
| Работающий по найму в организации, на предприятии | Сохранение текущего рабочего места |
| Работающий по найму в организации, на предприятии | Развитие профессиональных качеств |
| Работающий по найму в организации, на предприятии | Повышение заработной платы |
| Работающий по найму в организации, на предприятии | Смена работы без изменения сферы профессиональной деятельности |
| Временно отсутствующий на рабочем месте (декрет, отпуск по уходу за ребенком и др.) | Сохранение и развитие квалификации |
| **Переход в новую сферу занятости** | |
| Освоение смежных профессиональных областей | Повышение уровня дохода, расширение профессиональной деятельности |

**VII.Дополнительная информация**

нет

**VIII.Приложенные Скан-копии**

Утвержденная рабочая программа **«Бизнес-анализ и системный анализ в IT»** (подпись, печать, в формате pdf) на 19 листах.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Морозов Игорь Олегович,**  **ректор АНО ДПО «Академия АйТи»**  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |